

# COMUNE DI RIETI

Settore II - Servizi al Cittadino  
Piazza V. Emanuele II snc – 02100, Rieti  
Tel. 0746/287862-865-334  
PEC : [protocollo@pec.comune.rieti.it](mailto:protocollo@pec.comune.rieti.it)

## **BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA TELEMATICA**

*art. 60, comma 1, decreto legislativo n. 50 del 2016 ss.mm.ii criterio: Offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2 e 97 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.*

*(testo definitivo cosiddetto Sblocca cantieri Legge 55 del 2019).*

**Gara europea a procedura aperta telematica per l'affidamento della concessione del servizio dei Nidi d'Infanzia comunali. Periodo 01.01.2020 – 31.12.2022.**

**CIG 80115804F6 - N. GARA 7518790**

### **1. SEZIONE : AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

#### **1.1. Denominazione, indirizzi e punti di contatto**

Denominazione ufficiale: COMUNE DI RIETI

Punto di contatto: Dirigente del Settore II - Servizi al Cittadino

Indirizzo postale: Piazza V. Emanuele II snc – 02100, Rieti

Tel. 0746/287862-865-334

#### **URL amministrazione aggiudicatrice:**

- [www.comune.rieti.it](http://www.comune.rieti.it)

#### **URL accesso elettronico alle informazioni:**

- [www.comune.rieti.it](http://www.comune.rieti.it)

Ulteriori informazioni: l'appalto di cui in oggetto si svolgerà esclusivamente con modalità telematica mediante l'utilizzo della piattaforma "*Piattaforma di Gestione Albo fornitori e Gare telematiche*".

Per l'espletamento della presente procedura, la Stazione Appaltante si avvale del suindicato Sistema Informatico, accessibile dal seguente link: <https://rieti.albofornitori.net> dove sono specificate le modalità di registrazione degli operatori economici al sistema.

Indirizzi e punti di contatto dai quali è possibile ottenere ulteriori informazioni:

# COMUNE DI RIETI

Settore II - Servizi al Cittadino  
Piazza V. Emanuele II snc – 02100, Rieti  
Tel. 0746/287862-865-334  
PEC : [protocollo@pec.comune.rieti.it](mailto:protocollo@pec.comune.rieti.it)

Il Responsabile del Servizio Settore II - Servizi al Cittadino : Dott.ssa Claudia Giammarchi Tel. 0746287373

Posta elettronica: [protocollo@pec.comune.rieti.it](mailto:protocollo@pec.comune.rieti.it).

Responsabile Unico del Procedimento : Dott.ssa Claudia Giammarchi

Posta elettronica: [claudia.giammarchi@comune.rieti.it](mailto:claudia.giammarchi@comune.rieti.it)

Pec: [protocollo@pec.comune.rieti.it](mailto:protocollo@pec.comune.rieti.it)

**1.2. Tipo di amministrazione aggiudicatrice:** Ente Locale

**1.3. Principali settori di attività:** Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

**1.4. Concessione di un appalto a nome di altra amministrazione aggiudicatrici:** NO

## **2. SEZIONE: OGGETTO DELL'APPALTO**

### **2.1. Descrizione**

La presente procedura, da aggiudicare a lotto unico ed indivisibile, fa riferimento all'affidamento della concessione della gestione del servizio nidi d'infanzia comunali da svolgere negli edifici di proprietà comunale situati in Rieti in Viale Maraini, 102 (vedi allegato A – planimetria Asilo Nido denominato Ciancarelli), e in Via Martiri delle Fosse Reatine, 18 (vedi allegato B – planimetria Asilo Nido individuato come Nido ad indirizzo montessoriano), come meglio definito nel Capitolato Speciale d'Appalto al quale si rinvia.

#### **2.1.1 Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:**

l'affidamento della concessione del servizio dei Nidi d'Infanzia comunali. Periodo 01.01.2020 – 31.12.2022.

#### **2.1.2 Tipo di appalto e luogo di esecuzione:** concessione di servizi

Luogo principale di esecuzione dell'intervento: Comune di Rieti - Territorio comunale –

Codice NUTS : ITE42

#### **2.1.3 Informazioni sugli appalti pubblici, l'accordo quadro o il sistema dinamico di acquisizione:**

L'avviso riguarda una procedura per concessione di servizi.

Per l'espletamento della presente procedura, la Stazione Appaltante si avvale del sopra indicato Sistema Informatico, accessibile dal seguente link <https://rieti.albofornitori.net>, dove sono specificate le modalità di registrazione degli operatori economici al sistema.

# COMUNE DI RIETI

Settore II - Servizi al Cittadino  
Piazza V. Emanuele II snc – 02100, Rieti  
Tel. 0746/287862-865-334  
PEC : [protocollo@pec.comune.rieti.it](mailto:protocollo@pec.comune.rieti.it)

## **2.1.4 L'avviso riguarda un accordo quadro: NO**

## **2.1.5 Breve descrizione dell'appalto:**

La finalità della presente concessione è offrire il servizio di nido d'infanzia ai bambini di età compresa tra i 3 mesi e i 3 anni e alle loro famiglie. Il servizio di nido d'infanzia ha la finalità di garantire un servizio sociale ed educativo di interesse pubblico, supportato da adeguati strumenti formativi di ordine culturale e relazionale, ponendosi in continuità con tutte le istituzioni coinvolte e con il territorio, integrando e supportando l'azione educativa della famiglia. In tal senso il progetto educativo ha il delicato compito di interpretare i bisogni dei bambini, e, pertanto, di calibrare, anche in accordo con la famiglia, ogni intervento didattico-educativo sulla base delle esigenze proprie dell'infanzia.

## **2.1.6 Vocabolario comune per gli appalti (CPV)**

Vocabolario principale:

- Sottocategorie: 85312110-3

## **2.1.7 L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP):**

NO

## **2.1.8 Lotti — L'appalto è suddiviso in lotti: NO**

L'appalto è costituito da un unico lotto in quanto le attività oggetto dell'appalto sono omogenee e funzionali rispetto al corretto svolgimento all'attività stessa.

## **2.1.9 Ammissibilità delle varianti al Progetto: NO**

## **2.2 Quantitativo o entità dell'appalto (IVA esclusa):**

Importo totale a base d'asta così suddiviso:

Nido d'infanzia **Ciancarelli**:

prezzo mensile (su 11 mensilità): **euro 31.344,85 (Iva esclusa)**

**Nido d'infanzia ad indirizzo montessoriano**

prezzo mensile (su 11 mensilità): **euro 7.535,00 (Iva esclusa)**

Gli importi di cui sopra rappresentano il prezzo sul quale effettuare l'offerta economica, espressa mediante la percentuale unica di ribasso.

### **2.2.1 Opzioni: SI**

**2.2.2 Informazioni sui rinnovi:** 2 anni come meglio riportato nel Disciplinare di gara

## **2.3 Durata dell'appalto o termine di esecuzione: Durata 3 anni**

## **3 SEZIONE: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICHE**

# COMUNE DI RIETI

Settore II - Servizi al Cittadino  
Piazza V. Emanuele II snc – 02100, Rieti  
Tel. 0746/287862-865-334  
PEC : [protocollo@pec.comune.rieti.it](mailto:protocollo@pec.comune.rieti.it)

## **3.1 Soggetti ammessi a partecipare:**

Ai sensi dell'art 45 del D.Lgs 50/2016, sono ammessi a partecipare tutti gli operatori economici per i quali non sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice ed all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165, in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti dal presente Bando di gara.

### **3.1.1 Requisiti di partecipazione:**

I soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. che intendano partecipare alla presente gara devono essere in possesso dei requisiti che seguono:

sono ammessi a partecipare alle procedure di affidamento dei contratti pubblici gli operatori economici di cui all'articolo 3, comma 1, lettera p) del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

Ai fini della partecipazione alla gara, le imprese singole o più imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, nonché i consorzi, debbono possedere, a pena di esclusione i requisiti descritti nel Disciplinare di Gara.

### **3.1.2 Requisiti di Ordine Generale**

Sono esclusi dalla partecipazione alla presente procedura di affidamento i soggetti che si trovano in una delle situazioni di cui all'art. 80, D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii.

Si rimanda al Disciplinare di Gara.

### **3.1.3 Requisiti Speciali e Mezzi di Prova:**

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nel Disciplinare di Gara articolo 6 e successivi.

Nello specifico si evidenziano i seguenti requisiti:

#### ***Requisito di Idoneità:***

- Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara;
- Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;

#### ***Requisiti di Capacità Economica e Finanziaria e Tecnico Professionale:***

Per la partecipazione alla gara, fermo restando quanto disposto dal DPR 207/2010, è richiesto il

# COMUNE DI RIETI

Settore II - Servizi al Cittadino  
Piazza V. Emanuele II snc – 02100, Rieti  
Tel. 0746/287862-865-334  
PEC : [protocollo@pec.comune.rieti.it](mailto:protocollo@pec.comune.rieti.it)

possesso dei seguenti requisiti:

- Avere realizzato nel triennio 2016-2017-2018 un fatturato globale non inferiore al valore stimato della concessione riferito al triennio come riportato all'articolo 2 del Disciplinare.
- Idonea dichiarazione di almeno un istituto di credito che attesti la capacità economica e finanziaria del concorrente;
- Aver svolto nel triennio 2016-2017-2018 interventi e servizi analoghi a quelli oggetto di gara in favore di soggetti pubblici e privati, per un fatturato riferito al triennio almeno pari ad € 1.600.000,00 indicando per ogni singolo appalto e/o concessione: tipologia del servizio/concessione svolto, gli importi, le date e i destinatari pubblici o privati indicando, preferibilmente, i relativi riferimenti (telefono, e-mail o pec). I servizi per il periodo pari o inferiore ai quindici giorni non verranno considerati.

La partecipazione alla presente procedura è consentita, previa identificazione, a tutti gli operatori economici in possesso, oltre dei requisiti su menzionati, anche di ulteriori requisiti informatici previsti dal Disciplinare di Gara.

## **3.2 Condizioni relative all'appalto:**

### **3.2.1 Cauzioni e garanzie richieste ai concorrenti:**

L'offerta è corredata da:

1. una garanzia provvisoria, pari al 2% dell'importo totale della concessione pari ad € 51.495,74 (cinquantuno mila quattrocento novantacinque/74) (2% dell'importo dell'appalto).
2. Dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario;

per ulteriori specifiche tecniche e modalità di presentazione si rimanda al Disciplinare di Gara.

### **3.2.2 Principali modalità di finanziamento e di pagamento:**

La concessione è finanziata con fondi propri del bilancio dell'ente, rette di ammissione al servizio, contributi regionali riconosciuti per tale servizio, nonché eventuali altri finanziamenti specifici previsti dalla vigente normativa.

Per le modalità di pagamento ci si riporta a quanto determinato nel Capitolato Speciale.

### **3.2.3 Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto:**

Fanno parte della documentazione di gara tutti gli elaborati predisposti dal Settore II – Servizio al cittadino e nello specifico:

# COMUNE DI RIETI

Settore II - Servizi al Cittadino  
Piazza V. Emanuele II snc – 02100, Rieti  
Tel. 0746/287862-865-334  
PEC : [protocollo@pec.comune.rieti.it](mailto:protocollo@pec.comune.rieti.it)

- Capitolato Speciale
- Regolamento vigente servizio
- Planimetrie degli immobili
- Allegato 1 stima della concessione

E gli elaborati di gara predisposti e approvati con determinazione a contrarre n. 1970 del 29/08/2019 e nello specifico:

- Il Capitolato Speciale d'Appalto (CSA).
- Il disciplinare di gara con i relativi allegati:
- Allegato 1 al disciplinare: Elementi di stima del valore della concessione e di definizione del prezzo a base d'asta;
- Allegato 2 al disciplinare: Modello A "Istanza di partecipazione";
- Allegato 3 al disciplinare: Modello B "Dichiarazione sostitutiva titolare/legale rappresentante";
- Allegato 4 al disciplinare: Modello C "Dichiarazione sostitutiva soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016";
- Allegato 5 al Disciplinare: Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.;
- Modello DGUE
- Allegato 6 al Disciplinare: Modello Offerta Economica

## **4) SEZIONE: PROCEDURA**

**4.1 Tipo di procedura:** Procedura Aperta

**4.2 Limiti al numero di operatori autorizzati a presentare un'offerta:** NESSUNO

**4.3) Criterio di aggiudicazione:** La gara, con ammissibilità di offerte solo in ribasso, sarà esperita con il seguente criterio: **offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi dell'art. 95 comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i. da valutarsi, da parte della Commissione Giudicatrice, sulla base dei criteri di valutazione di seguito descritti e con l'attribuzione dei punteggi ad essi relativi in centesimi:

CRITERI DI VALUTAZIONE		PUNTI
<b>OFFERTA TECNICA</b>	A-PROFILI ORGANIZZATIVI GESTIONALI PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO	40
	B - PROFILI EDUCATIVI E DI POTENZIALE SVILUPPO DEL SERVIZIO	30

# COMUNE DI RIETI

Settore II - Servizi al Cittadino  
Piazza V. Emanuele II snc – 02100, Rieti  
Tel. 0746/287862-865-334  
PEC : [protocollo@pec.comune.rieti.it](mailto:protocollo@pec.comune.rieti.it)

	totale offerta tecnica	<b>70</b>
<b>OFFERTA ECONOMICA</b>		<b>30</b>

Si rinvia al disciplinare di gara per le modalità di aggiudicazione.

E' prevista una soglia minima di sbarramento pari a 35 (trentacinque) punti per il punteggio complessivo relativo all'offerta tecnica, dei 70 punti disponibili. **Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.**

Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 97, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento con il supporto della Commissione Giudicatrice procede alla valutazione di congruità delle offerte così come previsto dall'art. 97 sopra richiamato.

All'esito del procedimento di verifica la Stazione appaltante dichiara le eventuali esclusioni di ciascuna offerta che, in base all'esame degli elementi forniti, risulta, nel suo complesso, inaffidabile, e procede, all'aggiudicazione definitiva in favore della migliore offerta non anomala.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 97, comma 6, ultimo periodo del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, la Stazione Appaltante può in ogni caso valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

#### **4.3.1 Varianti**

Non sono ammesse offerte in variante

#### **4.4 Ricorso ad un'asta elettronica: NO**

#### **4.5 Clausola sociale: NO**

#### **4.6 Informazioni di carattere amministrativo**

##### **4.6.1 Numero di riferimento attribuito al servizio in appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:**

**CIG 80115804F6- N. GARA 7518790**

##### **4.6.2 Pubblicazioni relative all'appalto:**

- GURI (Gazzetta Ufficiale Repubblica Italiana)
- GUCE (Gazzetta ufficiale dell'Unione europea)
- Profilo committente
- Due quotidiani a diffusione nazionale
- Due quotidiani a diffusione locale

##### **4.7 Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare:**

# COMUNE DI RIETI

Settore II - Servizi al Cittadino  
Piazza V. Emanuele II snc – 02100, Rieti  
Tel. 0746/287862-865-334  
PEC : [protocollo@pec.comune.rieti.it](mailto:protocollo@pec.comune.rieti.it)

## 4.7.1 Documentazione complementare: SI

La documentazione è disponibile presso la Stazione appaltante e in formato elettronico nelle modalità indicate nel Disciplinare di Gara allegato al presente Bando e al seguente link <https://rieti.albofornitori.net> nella sezione della gara in oggetto appositamente creata dalla Stazione appaltante.

## 4.7.2 Documenti a pagamento: NO

## 4.8 Termine ultimo per il ricevimento delle offerte:

Giorno 14/10/2019 Ora: 12:00

## 4.9 Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte: Italiano

## 4.10 Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:

180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

## 4.11 Modalità di apertura delle offerte:

il giorno, la data e l'ora dell'apertura delle offerte saranno comunicate agli indirizzi pec delle imprese concorrenti. Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: SI tramite seduta di gara telematica.

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 14/10/2019, alle ore 15.00 presso il comune di Rieti nella sede municipale e sulla *Piattaforma e-procurement* messa a disposizione dall'Ente e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate attraverso la seduta di gara pubblica telematica.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pec e pubblicati sul sito informatico del comune di Rieti almeno 5 giorni prima della data fissata.

Svolgimento ed operazioni di gara sono dettagliate nel capitolo 22 del Disciplinare

## **5 SEZIONE: ALTRE INFORMAZIONI**

### 5.1 Trattasi di un appalto periodico: NO

### 5.2 Appalto connesso ad un progetto/programma finanziato da fondi comunitari: NO

### 5.3 Informazioni complementari:

- a) Determinazione a contrarre n. 1970 del 29/08/2019 del Servizio Lavori Pubblici del comune di Rieti con la quale si sono approvati i documenti di gara per l'appalto e indetta la procedura;
- b) per le modalità di presentazione delle buste di offerta, si rimanda al Disciplinare di Gara allegato al presente Bando;
- c) aggiudicazione con il criterio dell'Offerta economicamente più vantaggiosa;



# COMUNE DI RIETI

Settore II - Servizi al Cittadino  
Piazza V. Emanuele II snc – 02100, Rieti  
Tel. 0746/287862-865-334  
PEC : [protocollo@pec.comune.rieti.it](mailto:protocollo@pec.comune.rieti.it)

- d) aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- e) obbligo per i raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di dichiarare l'impegno a costituirsi e di indicare le quote di partecipazione e le parti di servizio da affidare a ciascun operatore economico raggruppato o consorziato (art. 48 d.lgs. n. 50 del 2016);
- f) obbligo per i consorzi stabili, nonché per i consorzi di cooperative o di imprese artigiane, qualora non eseguano i servizi in proprio, di indicare i consorziati esecutori e, per questi ultimi, dichiarazioni possesso requisiti nel rispetto degli artt. 47 e 48, comma 7, d.lgs. n. 50 del 2016;
- g) ammesso avvalimento alle condizioni di cui all'articolo 89 del d.lgs. n. 50 del 2016.
- h) obbligo di registrazione alla piattaforma telematica denominata "Piattaforma di Gestione Albo fornitori e Gare telematiche";
- i) obbligo indicazione del domicilio eletto per le comunicazioni e dell'indirizzo di posta elettronica certificata per le predette comunicazioni (art. 76, d.lgs. n. 50 del 2016);
- j) pagamento di euro 140 a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi della Delibera n. 1300 del 20/12/2017 indicando gli estremi di cui al punto 4.6.1) del presente Bando;
- k) ai sensi dell'art. 83 c 9, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. Il Soccorso istruttorio verrà gestito per tramite della piattaforma telematica e i documenti integrativi dovranno essere ricaricati sulla medesima piattaforma secondo le modalità specificate nella richiesta di integrazione documentale;
- l) obbligo per l'operatore economico Aggiudicatario e gli operatori economici coinvolti a qualsiasi livello della filiera dei subcontratti del pieno rispetto di quanto previsto dall'articolo 105 del D.lgs. 50/2016;
- m) ogni informazione, specificazione, modalità di presentazione della documentazione per l'ammissione e dell'offerta, modalità di aggiudicazione, è indicata nel disciplinare di gara, parte

# COMUNE DI RIETI

Settore II - Servizi al Cittadino  
Piazza V. Emanuele II snc – 02100, Rieti  
Tel. 0746/287862-865-334  
PEC : [protocollo@pec.comune.rieti.it](mailto:protocollo@pec.comune.rieti.it)

integrante e sostanziale del presente Bando;

- n) la documentazione complementare, compresi disciplinare di gara e modelli per dichiarazioni (utilizzabili dai concorrenti), con accesso gratuito, libero, diretto e completo, sono disponibili presso la Stazione appaltante nella sezione dedicata sulla Piattaforma e-procurement messa a disposizione dall'ente;
- o) è facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto, ai sensi dell'art. 95 c 12, d.lgs. n. 50 del 2016;
- p) controversie contrattuali deferite all'Autorità giudiziaria, con esclusione della competenza arbitrale;
- q) Responsabile del procedimento: Dott.ssa Claudia Giammarchi recapiti come al punto 1.1.

## 5.4 Procedure di ricorso

**5.4.1 Organismo responsabile delle procedure di ricorso:** Denominazione ufficiale: T.A.R. (Tribunale Amministrativo Regionale) per il Lazio.

Organismo responsabile delle procedure di mediazione: Responsabile del procedimento di cui al punto 5.3, lettera q.

### 5.4.2 Presentazione dei ricorsi:

previa eventuale comunicazione di voler proporre ricorso giurisdizionale:

- a) entro 30 giorni dalla pubblicazione del presente Bando per motivi che ostano alla partecipazione;
- b) entro 30 giorni dalla conoscenza del provvedimento di esclusione;
- c) entro 30 giorni dalla conoscenza del provvedimento di aggiudicazione.

### 5.4.3 Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione dei ricorsi:

Responsabile del procedimento di cui al punto 5.3, lettera q.

Rieti, data pubblicazione

**Il Responsabile**  
**Dott.ssa Claudia Giammarchi**

Si Allegano:

- Il Capitolato Speciale d'Appalto (CSA).
- Il disciplinare di gara con i relativi allegati:

# COMUNE DI RIETI

Settore II - Servizi al Cittadino  
Piazza V. Emanuele II snc – 02100, Rieti  
Tel. 0746/287862-865-334  
PEC : [protocollo@pec.comune.rieti.it](mailto:protocollo@pec.comune.rieti.it)

- Allegato 1 al disciplinare: Elementi di stima del valore della concessione e di definizione del prezzo a base d'asta;
- Allegato 2 al disciplinare: Modello A “Istanza di partecipazione”;
- Allegato 3 al disciplinare: Modello B “Dichiarazione sostitutiva titolare/legale rappresentante”;
- Allegato 4 al disciplinare: Modello C “Dichiarazione sostitutiva soggetti di cui all’art. 80, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016”;
- Allegato 5 al Disciplinare: Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.;
- Modello DGUE
- Allegato 6 al Disciplinare: Modello Offerta Economica